様式第2号（第11条関係）

業務端末システム使用者報告書

年　　月　　日

住基ネットシステム管理者　　　　様

セキュリティ責任者

所属長　　　　　　　　　　印

次のとおり業務端末使用者を指定（追加・変更）しました。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 係名 | 職名 | 職員番号 | 氏名 | 利用事務 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注1） 追加、変更して指定した場合は、備考欄にその旨記入することとし、提出時点の端末使用者をすべて記入すること。

注2） 備考欄に追加、変更などの理由を記入すること。

例　4月1日付け　人事異動