被害を受けた資産の明細書（表）

氏名

電話番号

災害前　浪江町大字

住所

浪江町長　　　　　殿　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 災害後

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 災害を受けた年月日 | 　　　　年　　　　月　　　　日 | 被害原因 | 令和元年台風１９号災害 |
| 被害状況 | 被害資産の区分 | ①　被害直前における価格の合計額 | ②　損害額の合計額 | ③　保険金・損害金等で補填された金額 | ④　差引損害額（②－③） | 損害割合　 |
| 住宅 | Ａ | Ｂ |  |  |  |
| 家財 | Ｃ | Ｄ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 被 | 被害資産の区分 | 被害資産の取得状況 | ⑤被害直前における価格 | 被害程度 | 損害額 | 原状回復に要した金額又は見込金額 | 原状回復した年月日又は予定年月日 |
| ⑥被害金額 | ⑦災害に関連して支出した金額 | ⑧損害額計（⑥＋⑦） |
| 区分 | 品名又は構造 | 取得時期 | 取得価格 |
| 生 | 住宅 | 被害を受けたもの |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 被害を受けないもの |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  | Ａ |  |  |  | Ｂ |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 害状況の内訳 | 活用資産 | 家財 | 被害を受けたもの |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 被害を受けないもの |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  | Ｃ |  |  |  | Ｄ |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

（裏）

書きかた

この明細書は、次により書いてください。

１　災害によって損害を受けた資産のうち、生活に通常必要でない、別荘・貴金属・書画・骨とう等を除いたもの全部について書いてください。

２　各欄の書き方については、次に注意してください。

(１)　「被害状況」欄

ア　「①被害直前における価額の合計額」欄は、住宅及び家財については、被害を受けないものも含めて所有するもの全部について、被害状況の内訳欄の「⑤被害直前における価額」の資産の区分ごとの計の金額を書いてください。

また、「住宅」欄の（　　）には、固定資産税の課税標準額を書いてください。

イ　「②損害額の合計額」欄は、被害状況の内訳欄の「⑧損害額計」の被害資産の区分ごとの計の金額を書いてください。

ウ　「③保険金・損害賠償金等で補てんされた金額」欄には、保険金、損害賠償金、共済金等で支払を受けるものがある場合に書いてください。

(２)　「被害状況の内訳」欄

ア　「品名又は構造」欄には、被災したものについては、家屋・門柱・ブロック塀又は家具・食器・電気製品等と細分して記載し、被害を受けないものについては、住宅・家財の区分毎に合計金額だけを書いてください。

イ　「⑤被害直前における価額」欄には、被害を受けたときの時価（被害を受けた資産を被害を受ける直前の状態で売買することとした場合の価額をいいます。）により計算した価額を書いてください。

ウ　「被害の程度」欄には、全壊・大破・小破（壁にき裂）、屋根損壊（瓦屋根１３程度損壊）、ブロック塀倒壊（３ｍ程度）、床上浸水（５㎝程度）等と具体的に書いてください。

エ　「⑥被害金額」欄には、被害を受けた資産について、被害があったときの時価によって計算して書いてください。

したがって、全壊の場合には「⑤被害直前における価額」欄の金額と一致することになります。

オ　「⑦災害等に関連して支出した金額」欄には、災害により滅失、損壊した資産のとりこわし、除去等の費用を書いてください。

カ　「原状回復に要した金額又は見込金額」には、災害を受けた資産の修理等に要した金額を書いてください。

まだ、修理等が完了していない場合には、とりあえず建築業者の見積金額等によって書いてください。

注　この用紙に書き切れない場合には、２号用紙又は、この様式の内容により適宜の用紙に書いて添付してください。

２号用紙

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 被害状 | 被害資産の区分 | 被害資産の取得状況 | ⑤被害直前における価格 | 被害程度 | 損害額 | 原状回復に要した金額又は見込金額 | 原状回復した年月日又は予定年月日 |
| ⑥被害金額 | ⑦災害に関連して支出した金額 | ⑧損害額計（⑥－⑦） |
| 区分 | 品名又は構造 | 取得時期 | 取得価格 |
| 生活用 | 住宅 | 被害を受けたもの |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 家 | 被害を |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 況の内訳 | 資産 | 財 | 受けたもの |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |