様式第９号（第13条関係）

　　　　年度丸亀市耕作放棄地再生対策事業実績報告書

年　 月 　 日

丸亀市長　宛

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　事業実施主体名

代表者職・氏名

　令和　　年　　月　　日付け　　第　　号をもって補助金の交付決定通知のあった事業について、交付決定通知の内容に従い実施したので、丸亀市耕作放棄地再生対策事業費補助金交付要綱第13条第１項の規定により、その実績を報告する。

記

１　事業の目的

２　事業の内容及び実績

３　経費の配分及び負担区分

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 補助事業に要した経費 | 負　担　区　分 | | | 備　考 |
| 県　　費 | 市町費 | その他 |
| 再生利用 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |

（注）備考欄には、消費税仕入控除税額を減額した場合は「減額した金額　　円」を、同税額がない場合は「該当なし」を、同税額が明らかでない場合には「含税額」をそれぞれ記入すること。

４　事業の完了年月日

　　　年　　月　　日

５　収支精算

（１）収入の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 本年度  精算額 | 本年度  予算額 | 比　較　増　減 | | 備　考 |
| 増 | 減 |
| １　県　　　費  ２　市町費  ３　そ　の　他 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　　　　計 |  |  |  |  |  |
|

（２）支出の部

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 本年度  精算額 | 本年度  予算額 | 比　較　増　減 | | 備　考 |
| 増 | 減 |
| 再生利用 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
| 合　　　　計 |  |  |  |  |  |
|

６　添付書類

「再生利用」に係る経費にあっては、別紙１の地区別事業内容及び配分表（再生利用）

（注）１　この実績報告書は、当該報告に係る補助金交付申請書ごとに作成すること。

２　添付書類については、支払経費ごとの内訳を記載した資料又は帳簿等の写しを添付し、経費以外のものは、補助金交付申請書又は変更等承認申請書に添付したもののうち、変更があったものに限り添付すること（経費以外のものについては、申請時以降変更のない場合は省略できる。）。

また、処分の制限を受ける財産の取得の有無にかかわらず、財産管理台帳（様式第14号）を添付することとし、処分の制限を受ける財産の取得がなかった場合は、同様式に財産の取得がなかったことを記載し添付すること。

３　交付要綱別表の区分の１及び２に掲げる経費にあっては、記の６の添付資料に以下の資料を併せて添付すること。

ただし、該当する支出があった場合に限り添付するものとする。

工事雑費（別紙２）