様式第1号（第4条関係）

住民票の写し等交付申請書（予約）

　　　丸亀市長　宛

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付年月日 | | | |  | | | 交付予定日時 | | | |  | | |
| 交　　　付　　　申　　　請　　　内　　　容 | 必要な人 | | 住　　　所 | | 丁目番号番地 | | | | | | | | |
| フリガナ  世帯主氏名 | |  | | | フリガナ  必要な人の氏名 | | | |  | |
|  | | |  | |
| 必要なもの | | **□**　住民票  　本籍・続柄の記載  　　□　要らない　　□　本籍が要る  　　□　続柄が要る　□　両方要る  　謄抄本の別  　　□　世帯全員の写し　　　通  　　□　世帯の一部の写し　 通 | | | | | | **□**　住民票記載  　　事項証明書 | | | | □　世帯全員  　の写し  　　　　　通  □　世帯の一  　部の写し  　　　　　通 |
| **□**　軽自動車用  　　住所確認書 | | | | 通 |
| 予約者  （取りに来る人） | | | 氏名 | |  | | 生年月日 | |  | | | |
| 必要な人との続柄 | |  | | 連絡先（電話） | | | | | |
| （交付申請者）  取りに来た人 | |  | | | | | | | 年　　月　　日 | | | | |
| 住所 | | | | | | |  | | | | |
| 氏名　　　　　　　　　　　　　　　（必要な人との続柄） | | | | | | | | | | | |

　（注）１　本人確認のできるものを見せてください。

　　　　２　住民票の写し等をお渡しできる人は、電話予約者のみです。

　　　　３　太線の中を記入してください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付作成 | 確　　認 | □　運転免許証　　□　マイナンバーカード  □　在留カード　　□　パスポート  □　その他（　　　　） | 交付 | 廃棄 |
|  |  |  |