別記様式（第6条関係）

丸亀市指定金融機関丸亀市会計管理者

（税用）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収納報告書兼収入金送付書  　宛 | | | | | | | | |  | 丸亀市指定代理金融機関又は丸亀市収納代理金融機関 | | | | | 責任者印 |
|  | | | | | | 年　　月　　日分 | | |  |  | | | | | 取扱者印 |
| （納付済通知書等を集計して作成してください。） | | | | | | |  | |  |  | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
| 税目 | | | 本税 | | 督促手数料 | 延滞金等 | | 計 | | 前納報奨金 | | | | 差引送金額 | |
| 金額 | 件数 | 金額 | | | 件数 |
| む。)　　　　　市税(県民税を含 | ＯＣＲ帳票 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 特徴分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| その他 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 滞納繰越分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 計 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 国保税 | ＯＣＲ帳票 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| その他 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 滞納繰越分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 計 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 指定代理金融機関又は収納代理金融機関 | | | 納付済通知書及び冊番ごと集計表とともに指定金融機関へ送付してください。 | | | | | | | |  | 検査及び領収印指定金融機関 |  | | |
| 指定金融機関 | | | 指定代理金融機関及び収納代理金融機関から送付を受けた分を含めて総集計表も作成してください。 | | | | | | | |  |
| Ｂ５　複写３－①（主管部課保管） | | | | | | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収納報告書兼収入金送付書  　宛 | | | | | | | | |  | 丸亀市指定代理金融機関又は丸亀市収納代理金融機関 | | | | | 責任者印 |
|  | | | | | | 年　　月　　日分 | | |  |  | | | | | 取扱者印 |
| （納付済通知書等を集計して作成してください。） | | | | | | |  | |  |  | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
| 税目 | | | 本税 | | 督促手数料 | 延滞金等 | | 計 | | 前納報奨金 | | | | 差引送金額 | |
| 金額 | 件数 | 金額 | | | 件数 |
| む。)　　　　　市税(県民税を含 | ＯＣＲ帳票 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 特徴分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| その他 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 滞納繰越分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 計 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 国保税 | ＯＣＲ帳票 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| その他 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 滞納繰越分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 計 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 指定代理金融機関又は収納代理金融機関 | | | 納付済通知書及び冊番ごと集計表とともに指定金融機関へ送付してください。 | | | | | | | |  | 検査及び領収印指定金融機関 |  | | |
| 指定金融機関 | | | 指定代理金融機関及び収納代理金融機関から送付を受けた分を含めて総集計表も作成してください。 | | | | | | | |  |
| Ｂ５　複写３－②（指定金融機関保管） | | | | | | | | | | |  |

丸亀市指定金融機関丸亀市会計管理者

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収納報告書兼収入金送付書  　宛 | | | | | | | | |  | 丸亀市指定代理金融機関又は丸亀市収納代理金融機関 | | | | | 責任者印 |
|  | | | | | | 年　　月　　日分 | | |  |  | | | | | 取扱者印 |
| （納付済通知書等を集計して作成してください。） | | | | | | |  | |  |  | | | | |  |
|  | | | | | | | | |
| 税目 | | | 本税 | | 督促手数料 | 延滞金等 | | 計 | | 前納報奨金 | | | | 差引送金額 | |
| 金額 | 件数 | 金額 | | | 件数 |
| む。)　　　　　市税(県民税を含 | ＯＣＲ帳票 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 特徴分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| その他 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 滞納繰越分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 計 | |  |  |  |  | |  | | △ | | |  |  | |
| 国保税 | ＯＣＲ帳票 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| その他 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 滞納繰越分 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 計 | |  |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
|  |  |  | |  |  |  | |  | |  | | |  |  | |
| 指定代理金融機関又は収納代理金融機関 | | | 納付済通知書及び冊番ごと集計表とともに指定金融機関へ送付してください。 | | | | | | | |  | 検査及び領収印指定金融機関 |  | | |
| 指定金融機関 | | | 指定代理金融機関及び収納代理金融機関から送付を受けた分を含めて総集計表も作成してください。 | | | | | | | |  |
| Ｂ５　複写３－③（指定代理金融機関又は収納代理金融機関保管） | | | | | | | | | | |  |

（税外用）

丸亀市指定金融機関丸亀市会計管理者

丸亀市指定金融機関丸亀市会計管理者

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収納報告書兼収入金送付書 | | | | | | | | |  | 丸亀市指定代理金融機関又は丸亀市収納代理金融機関 | | | | |
| 宛  （収納済通知書等を集計して作成してください。） | | | | | | 年　　月　　日分 | | |  |  | | | | |
|  | | |  | 責任者印 | | | | 取扱者印 |
|  | | | | | | | | |
| 区分 | | 収納金 | | 督促手数料 | 延滞金等 | | 計 | 摘要 | | | | | | |
| 金額 | 件数 |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  | 計 |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
| 指定代理金融機関又は収納代理金融機関 | | 収納通知書等とともに指定金融機関へ送付してください。 | | | | | | | | |  | 指定金融機関 | 検査及び領収印 |  |
|  | |  | | | | | | | | |  |  |
| Ｂ５　複写３－①（主管部課保管） | | | | | | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収納報告書兼収入金送付書 | | | | | | | | |  | 丸亀市指定代理金融機関又は丸亀市収納代理金融機関 | | | | |
| 宛  （収納済通知書等を集計して作成してください。） | | | | | | 年　　月　　日分 | | |  |  | | | | |
|  | | |  | 責任者印 | | | | 取扱者印 |
|  | | | | | | | | |
| 区分 | | 収納金 | | 督促手数料 | 延滞金等 | | 計 | 摘要 | | | | | | |
| 金額 | 件数 |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  | 計 |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
| 指定代理金融機関又は収納代理金融機関 | | 収納通知書等とともに指定金融機関へ送付してください。 | | | | | | | | |  | 指定金融機関 | 検査及び領収印 |  |
|  | |  | | | | | | | | |  |  |
| Ｂ５　複写３－②（指定金融機関保管） | | | | | | | | | | |  |  |

丸亀市指定金融機関丸亀市会計管理者

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 収納報告書兼収入金送付書 | | | | | | | | |  | 丸亀市指定代理金融機関又は丸亀市収納代理金融機関 | | | | |
| 宛  （収納済通知書等を集計して作成してください。） | | | | | | 年　　月　　日分 | | |  |  | | | | |
|  | | |  | 責任者印 | | | | 取扱者印 |
|  | | | | | | | | |
| 区分 | | 収納金 | | 督促手数料 | 延滞金等 | | 計 | 摘要 | | | | | | |
| 金額 | 件数 |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  | 計 |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  | | | | | | |
| 指定代理金融機関又は収納代理金融機関 | | 収納通知書等とともに指定金融機関へ送付してください。 | | | | | | | | |  | 指定金融機関 | 検査及び領収印 |  |
|  | |  | | | | | | | | |  |  |
| Ｂ５　複写３－③（指定代理金融機関又は収納代理金融機関保管） | | | | | | | | | | |  |  |

丸亀市指定金融機関丸亀市会計管理者