様式第5号（第16条関係）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 現金払込調書兼領収書 | | | | | | |  | 取扱店収納票 | | | | | | | |  | 現金収納済通知書 | | | | | | |
| 出納員又は分任出納員  職氏名  下記のとおり払い込みます。  　　　　年　　月　　日 | | | | | | |  | 出納員又は分任出納員  職氏名  下記のとおり払い込みます。  　　　　年　　月　　日 | | | | | | | |  | 出納員又は分任出納員  職氏名 | | | | | | |
| 金額 | |  | | | | | 金額 | |  | | | | | |  | 金額 | |  | | | | |
| 督促手数料延滞金 | |  | | | | | 督促手数料延滞金 | |  | | | | | |  | 督促手数料延滞金 | |  | | | | |
| 合計 | |  | | | | | 合計 | |  | | | | | |  | 合計 | |  | | | | |
|  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  |  | | |  | | | |
| 摘要 | 会計　繰越　款　項　目　節　　予算番号  現金受入票第　　号～第　　　　　号　　枚分 | | | | | | 摘要 | 会計　繰越　款　項　目　節　　予算番号  現金受入票第　　号～第　　　　　号　　枚分 | | | | | | |  | 摘要 | 会計　繰越　款　項　目　節　　予算番号  現金受入票第　　号～第　　　　　号　　枚分 | | | | | |
| 主管課： | |  | | | | | 主管課： | | | |  | | | |  | 主管課： | | |  | | | |
| 年度 | | 通知書番号 | |  | | | 年度 | | 通知書番号 | | |  | | |  | 年度 | | 通知書番号 | |  | | |
| 上記の金額を領収しました。  丸亀市指定金融機関  丸亀市指定代理金融機関  丸亀市収納代理金融機関 | | | | | | 領収日付印 |  | | | | | | | 収納日付印 |  | 上記のとおり収納しましたので通知します。  丸亀市会計管理者　様  丸亀市指定金融機関  丸亀市指定代理金融機関  丸亀市収納代理金融機関 | | | | | | 収納日付印 |
| 出納員又は分任出納員 | | 課長 | 部長 | |  | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | | 主管部課保管 | |
| 納入場所 | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | | 出納員等保管 | |  | | | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |
|  | |  |  | |  | |  | | | |  | | 金融機関保存 | |  |  | | |  | |  | |