様式第3号（第18条関係）

|  |
| --- |
| 消耗品出納簿所属部課名　　　　　　　　　　品名　　　　　　　　　　　単位　　　　　　　　　　 |
|  | 日付 | 用途 | 受入 | 払出 | 残高 | 使用者受領欄 | 物品取扱員確認欄 | 物品出納員確認欄 |  |
|  | 数量 | 単価 | 金額 | 数量 | 単価 | 金額 | 数量 | 単価 | 金額 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

備考

１　払出先から返納があったときは、払出欄に朱書して残高欄の数値を増やすこと。

２　工事用品として、精算の必要のあるものは、別冊とすることができる。