様式第1号（第4条関係）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 不当要求行為等発生通知票 | 部長 | 担当部長 | 部総務課長 |
|  |  |  |
| 所属 | 　　　　　　部　　　　　　課　　　　　　担当　　内線 |
| 所属長 | 職氏名 |
| 発生日時 | 　　　　年　　月　　日　　曜日　　時　　分から　　時　　分まで |
| 対応職員 | 職氏名 |
| 相手方氏名又は名称 | 名刺がある場合は、写しを添付し、氏名等が不詳の場合は、風ぼう等を記入すること。 |
| （不当要求行為等の概要） |
| （対応状況） |
| （参考事項） |
| ※対策委員会所見 |

注１　参考となる資料（面談記録、録音テープ等）がある場合は、写しを添付すること。

２　通知票は、対策リーダーを通じて、所属長が総務部庶務課に提出すること。