様式第4号(第8条関係)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 体育施設使用変更許可書  年　　月　　日  登録No.  様  国頭村教育委員会  教育長  年　　月　　日付け変更申請のあった下記の使用については適当と認め許可します。  記 | | | | | | | |
| 使用場所 | |  | | | | | |
| 使用責任者 | 住所 |  | | | | | |
| 氏名 |  | | | | | |
| 勤務先 | 電話： | | | | | |
| 使用目的 | |  | | | | | |
| 使用期日 | | 年　　月　　日から　　　年　　月　　日まで | | | | | |
| 使用時間 | | 午 | 前  後 | 時　　分から午 | | 前  後 | 時　　分まで |
| 使用人員 | | 実活動者　　　　　人 | | | 見学者  応援者 | | 人　計　　　　　人 |
| 許可条件 | 1　使用の際許可書を管理人に提示し、管理人の指示に従うこと。  2　申請の使用目的以外の使用は禁止する。  3　使用後の整備、清掃は使用者が行うこと。  4　許可を受けないで、施設にはり紙をし、又は釘類を使用しないこと。  5　火気には充分注意し、喫煙は所定の位置で行うこと。(例、ロビー)  6　空ビン、チリは所定の場所へかたずけること。  7　施設使用の際物品及び施設の破損をしたときは、直ちに報告するとともに、原形に復し、又はその損害を賠償すること。  8　駐車場への大型車両の出入、グランドへの車両の出入は禁止する。  9　許可を受けないで物品を販売しないこと。 | | | | | | |