|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決裁 | 使用月日　 | 　出発予定時間　 | 帰庁予定時間　　 | 行先地　 | 使用課名　 | 使用責任者印　 | 運転手名　 | 直接責任者印 |  (用務内容)使用目的 | 備考 |
| 村　　長 | 副村長 | 主管課長 | 係 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 乗車人数　　　　　名燃料補給　【補給】【未補給】 |
| ※　故障のときは、すぐ連絡ください。※　燃料等の購入伝票は、総務課に届けること。 |

様式第1号(第3条関係)

**車両使用申請書**

車名（　　　　　　　　）番号（　　　号車）