別記様式第１６号（第１４条関係）

工事着手承認願

使用者がお墓を建立、改築、撤去等をするときに使用する書類

＜届出者＞（使用者）

|  |
| --- |
| 北見市長　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　 　 月　 　 日北見市墓地及び霊園条例施行規則第１４条第１項の規定により、次のとおり工事に着手したいので、関係書類を添えて願い出ます。 |
| フリガナ |  | 生年月日 | 　 年　 　 月　 　 日 |
| 氏名 | 記名　　　㊞ | 個人番号 | ―　この手続では個人番号の記入は不要です　－ |
| 日中連絡先 | 　　　　　　　　　－ 　　 　　　　－ |
| 住所 | （建物名等） | 市処理欄 | 宛名番号 |
|  |  |  |  | － |  |  |  |  |

＜工事着手に関する事項＞

|  |  |
| --- | --- |
| 墓園等の名称 | 霊園　・　墓地　　　 |
| 区画の区分 | 等級区画等地 | 番号 | ―　　　　号 | 面積 | ㎡ |
| 工事着手予定日 | 年　　　　月　　　　日　 | 墓碑概要 | 墓碑等の高さ盛り土の高さ囲障の高さ | mmmmmm | その他mmmmmm |
| 工事完成予定日 | 年　　　　月　　　　日　 |
| 工事種別 | □　新築　　　□　改築　　　□　撤去　　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 工事請負者 | 氏名 | 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 住所 |  |

※設計図所（1通）を添付してください。

※工事着手承認願は２通提出してください。

北見市使用欄

|  |  |
| --- | --- |
| 　 　年　 　月　 　日上記のことを承認します。北見市長　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ | 承認番号第　　　　　　　号 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本人確認 | 来庁者 | 添付書類 | 受付 | 入力 | 審査 |
| ①番・免・パ・手帳他（　　　　　　　）②証・年金・児童・バス・社員・学生他（　　　　　　　）③ヒア | □届出者本人□工事請負者□他代理権確認手段 | □ 設計図書※以下は、改築・撤去の場合□ 現地写真 |
|  |