個人情報ファイル簿

(宛先)

年 月 日

個人情報の保護に関する法律第75条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

登録年月日	年	月日	整理番号	※記入不要
実 施 機 関 名 称				
所 管 部 署 名				
管 理 責 任 者				
事務(ファイル)名称				
利 用 目 的				
個 人 情 報 対 象 者 の 範 囲				
個人情報取扱事務の根拠法令				
記録項目				
 記 録 範 囲				
記録情報の収集方法	□本人	(本人以外の場合収集方法、根拠)		
要配慮個人情報の有無	_ /…	□人種 □障がい □ 宗教・思想・信条 □病歴 □ 社会的身分		
		□ 心身の状態 □ 犯罪歴 □ 犯罪による被害事実 □		
記録情報の当該実施機関 以外の者への経常的な提供 先	□無			
	□ 有			
ファイルの種別	□ 法第60条第2項第1号(電算処理ファイル)			
	□ 政令第21条第7項に該当するファイル			
	□ 法第60条第2項第2号(マニュアル処理ファイル)			
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 美唄市			
	(所在地) 〒072-8660 美唄市西3条南1丁目1番1号			
備考				