参加差押関係書類引渡書

| 滞 | 紗 | h | 者 | 住 (| : 所 在 | 所 地) | | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------|---|----|--------|----------|----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|---|---|---|---|
| 冊 | <i>ከ</i> የ | 1 | 11 | 氏 (| : 名 | 名 称) | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 書 | : | 類 | 名 | 書 | 類 | 提 | 出 | 者 | Ø | 氏 | 名 | 部 | 数 | 備 | | 考 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 引 | 渡 | 書 | 類 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 上記の参加差押関係書類を引き渡します。(根拠法令-国税徴収法施行令第41条第1項) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 年 | | 月 | 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 美唄市長 | | | É | 印 |
| (執行機関の名称) | | | | | | | 様 | ŧ | | | | | | | | | | | | |
| 上記の書類を受領しました。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 年 | | 月 | 日 | | | | | | | | | | 執行機関名 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 官職氏名 | | | É | 印 |
| (宛先) 美唄市長 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

- 注 意 この引渡書を正副2部送付しましたから、副本に署名(記名)押印の上、返送してください。
- 摘要 1 「備考」欄には、必要に応じ、引き渡しをする「参加差押書」の到着順位等を記載すること。
 - 2 この引渡書は、正副2部作成送付し、副本は受領書として署名(記名)押印の上、返戻させること。